

2024 年江苏职业院校技能大赛高职赛项规程

一、赛项名称

赛项编号：JSG202438

赛项名称：互联网+国际经济与贸易

赛项组别：高职组学生组

赛项归属专业大类：财经商贸类

二、竞赛目的

赛项以服务“构建国内国际双循环相互促进的新发展格局”为目标，以助力“一带一路”建设为核心，以国际贸易最新业态发展为驱动，瞄准世界高水平的国际贸易行业技能，在检验教学成果的同时，搭建专业、课程、培养机制改革平台，促进专业建设、教学改革的深入进行，切实提高教学质量和人才培养水平。

赛项设计充分发挥技能大赛树旗、导航、定标、催化作用，引领职业院校专业建设与课程改革，以高标准的竞赛内容为要求，实现对学生的团队协作创新能力、沟通能力、尽责抗压能力及专业岗位能力的综合检验；以高水平的技能竞赛质量为杠杆，努力营造全社会崇尚技能、拥有技能的氛围；以高品质的竞赛模式为抓手，全面推行“教、学、做、练、赛”一体化教学模式，推进“岗课赛证”综合育人，提高全国高校学生的参与度，以赛促学，以赛促教，以赛促改，为“互联网+”背景下国际贸易专业教育教学改革提供新的思路与方向，探索建立适应国际贸易新形势下的世界高水平职业岗位标准，为院校教学课程设置及岗位职业能力培养提供有效依据，从而实现产教深度融合，引领职业教育高质量发展。

三、竞赛内容

（一）竞赛内容

本竞赛分为外贸 B2B 模块、外贸履约模块、外贸 B2C 模块三项内容。

外贸 B2B 模块：各参赛院校选手通过外贸 B2B 平台推广公司和产品，带来业务机会，并与模拟其他国家（或地区）公司的选手磋商交易，业务操作至合同签订为止。选手需在规定时间内争取尽量多的业务机会，体现业务多样性，同时还必须做好每笔业务的成本核算，实现利润最大化。

外贸履约模块：各参赛院校选手基于岗位要求和背景资料，完成外贸单证缮制和外贸履约问题解决方案设计等两项独立的任务。此模块考察选手外贸单证缮制能力、外贸履约过程中发现问题、分析问题、解决问题的能力 and 团队合作意识。

外贸 B2C 模块：各参赛院校选手通过外贸 B2C 数据运营推广公司和产品，以努力提升公司的投资回报率（ROI）为目标，以回合制竞争博弈为形式，对国际市场环境数据和公司运营结果数据进行挖掘与分析，完成外销产品开发、国内采购、产品上下架、国际市场定价、引流、国际物流配送、国际支付、财务管理等各个运营环节的决策实施，并且在逐次展开的回合中不断优化本公司的数据运营战略与决策。考察选手外贸 B2C 数据运营的需求意识、成本意识、风险意识、利润意识、竞争意识及数据挖掘分析能力和运营决策能力。

竞赛内容详见表 1。

表 1 “互联网+国际经济与贸易”竞赛内容与时长

比赛内容	成绩比重	时长
外贸 B2B 模块：基于 B2B 跨境平台的产品展示、营销推广、进出口价格核算、成本控制、贸易磋商和合同签订。	50%	4 小时
外贸履约模块：基于给定的岗位要求和背景资料完成外贸单证缮制和外贸履约问题解决方案设计等两项独立的任务。	20%	1 小时
外贸 B2C 模块：基于外贸 B2C 数据挖掘及分析，开展商品开发及采购、营销推广、价格核算、国际物流管理、财务管理等运营活动。	30%	5 小时

（二）竞赛方案

1. 外贸 B2B 模块

（1）竞赛方式为上机竞赛；

（2）竞赛总时间为 4 小时；

（3）竞赛形式为模拟不同国家间进行进出口贸易。每个参赛队的 2 组选手通过组内 2 名选手的团队合作，与其他参赛队伍开展进出口贸易；

(4) 选手需完成 B2B 跨境平台推广、进出口交易磋商、进出口业务成本核算、进出口合同的缮制与审核等贸易流程；

(5) 同一学校、同一参赛队、同一国家的选手无法进行交易；

(6) 每笔业务进行至合同签订确认即告完成，无需完成后续履约过程。业务盈亏情况以相应预算表中实际发生额数字为准；

(7) 所有业务采用统一的保险条款及投保加成，海运方式下按照“协会货物(A)险条款 (ICC Clause A) + 战争险 (War Risks) + 罢工险 (Strike)”进行投保，空运方式下按照“航空运输一切险 (Air Transportation All Risks) + 战争险 (War Risks) + 罢工险 (Strike)”进行投保，且投保加成统一为 110%；

(8) 单笔业务成交金额不能超过公司当前资金，且不允许贷款；

(9) 每组选手可完成的业务笔数不超过 20 笔。

2. 外贸履约模块

(1) 竞赛方式为上机竞赛；

(2) 竞赛时长为 60 分钟；

(3) 每个参赛队的 2 名选手通过团队合作完成并提交指定任务所要求的文档；

(4) 选手需完成外贸履约过程中单证缮制和外贸履约问题解决方案设计等两项任务。

3. 外贸 B2C 模块

(1) 竞赛方式为上机竞赛；

(2) 竞赛共计 8 回合，竞赛总时间为 5 小时；

(3) 每个参赛队的 2 组选手通过组内 2 名选手的团队合作，开展外贸 B2C 数据运营，与其他参赛队模拟的同质企业在同一市场环境中展开竞争；

(4) 每回合开始后，参赛队可根据当前市场快讯、汇率、税收政策、仓储物流及海外仓信息、外贸 B2C 平台政策、竞品信息等，结合企业运营产生的财务、订单、利润、库存等数据，进行数据挖掘与分析，制定企业运营战略及决策，并在系统中实施；

(5) 每回合每店铺发布新商品数量上限为 50 个，每回合每店铺在售商品数量上限为 100 个；

(6) 每回合结束后，系统将根据当前所有参赛队所做的决策，结合当前市场环境进行运算，给出各参赛队运营结果与成绩。参赛队可根据运营结果对运营战略及决策进行优化，并付诸实施，直至比赛结束；

(7) 参赛队如出现资金链断裂等情况，可导致经营的公司破产。参赛队在公司破产后可重新创建公司继续经营，直至比赛结束。

四、竞赛方式

1. 本竞赛为团体赛，团体赛不得跨校组队。每队 4 名选手，每队可报 1-2 名指导教师。1 名领队老师可由指导老师兼任。每支队伍的 4 名学生以自由组合方式自行分为 2 组，共同参加外贸 B2B 模块及外贸 B2C 模块的竞赛；外贸履约模块由每支队伍的 2 名（1 组）学生共同参加竞赛；分组一旦确定不可更改。

2. 三个模块采用同样的竞赛场地。竞赛场地设在体育馆或电脑机房，场地内设置满足参赛队伍数量的竞赛环境，场地将根据报名参赛队伍数量分隔成多个区域，每个区域内设置多个赛位。一个参赛队的每个小组一个机位，每个机位两台电脑，其中一台电脑备用，桌椅备足。比赛期间，每个参赛队的 2 组选手被分配在不同的区域。比赛连续进行，比赛过程中不同组选手不允许进行接触和交流。

3. 竞赛试题

竞赛前 1 个月公布竞赛公开赛题库（B2B 和 B2C 模块为公开赛题模块，外贸履约模块公开样题），或按照江苏省教育厅相关大赛通知执行。

五、竞赛流程

表 2 竞赛流程

日期	时间	事项	参加人员	地点	备注
报到日	08:00-12:00	参赛队报到，安排住宿，领取资料	工作人员、参赛队	住宿宾馆	
	13:30-14:30	裁判培训工作会议	裁判长、裁判员、监督组、专家组	会议室	
	15:00-15:30	领队会	各参赛队领队	会议室	

日期	时间	事项	参加人员	地点	备注
			队、裁判长		
	15:30-16:00	熟悉场地	各参赛队	竞赛场地	
	16:00-16:30	开赛式	领导、嘉宾、裁判、各参赛队	竞赛场地	
	16:30	检查封闭赛场	裁判长、监督组	竞赛场地	
	16:40	返回住宿宾馆	各参赛队	竞赛场地	
竞赛日 1	8:30	参赛队住宿宾馆门口集合，集体乘车往赛场	各参赛队	住宿宾馆	
	9:10	竞赛场地前整队	各参赛队、工作人员	竞赛场地前	
	9:20-10:00	外贸履约模块检录进场 第一次加密抽签（抽序号）	参赛选手、抽签加密裁判	一次抽签区域	
		第二次加密抽签（抽赛位号）	参赛选手、抽签加密裁判	二次抽签区域	选手进入赛场按照赛位号就座
	10:00-11:00	外贸履约模块	参赛选手、裁判	竞赛场地	
	11:00-12:00	检查设备、封闭赛场	裁判、技术人员	竞赛场地	

日期	时间	事项	参加人员	地点	备注
	12:20	竞赛场地前整队	各参赛队、工作人员	竞赛场地前	
	12:30-13:00	检录进场 第一次加密抽签（抽序号）	参赛选手、抽签加密裁判	抽签区域	按照竞赛指南参赛队伍名单顺序抽签
		第二次加密抽签（抽赛位号）	参赛选手、抽签加密裁判	抽签区域	选手进入赛场按照赛位号就座
	12:15	领队、指导教师入场		观摩休息区	
	13:00-13:40	外贸 B2C 模块（R1）	参赛选手、裁判	竞赛场地	第一回合
	13:40-14:20	外贸 B2C 模块（R2）	参赛选手、裁判	竞赛场地	第二回合
	14:20-15:00	外贸 B2C 模块（R3）	参赛选手、裁判	竞赛场地	第三回合
	15:00-15:40	外贸 B2C 模块（R4）	参赛选手、裁判	竞赛场地	第四回合
	15:40-16:20	外贸 B2C 模块（R5）	参赛选手、裁判	竞赛场地	第五回合
	16:20-17:00	外贸 B2C 模块（R6）	参赛选手、裁判	竞赛场地	第六回合
	17:00-17:40	外贸 B2C 模块	参赛选手、裁判	竞赛场地	第七

日期	时间	事项	参加人员	地点	备注
		(R7)	判		回合
	17:40-18:00	外贸 B2C 模块 (R8)	参赛选手、现 场裁判	竞赛场地	第八 回合
	18:00-19:00	检查设备、封 闭赛场	裁判、技术人 员	竞赛场地	
	18:30	返回住宿宾馆	参赛选手、领 队	竞赛场地	
竞赛日 2	7:30	参赛队住宿宾 馆门口集合， 集体乘车往赛 场	各参赛队	住宿宾馆	
	7:50	竞赛场地前整 队	各参赛队、工 作人员	竞赛场地 前	
	8:00-8:30	检录进场 第一次加密抽 签（抽序号）	参赛选手、抽 签加密裁判	抽签区域	按照竞 赛指南 参赛队 伍名单 顺序抽 签
		第二次加密抽 签（抽赛位号）	参赛选手、抽 签加密裁判	抽签区域	选手进 入赛场 按照赛 位号就 座
	8:15	领队、指导教 师入场		观摩休息 区	
	8:30-12:30	外贸 B2B 模块	参赛选手、裁 判	竞赛场地	

日期	时间	事项	参加人员	地点	备注
	15:30-16:30	成绩发布会	领导嘉宾、各工作组、各参赛队	会议室	

六、竞赛规则

（一）竞赛报名

1. 各高职院校按照大赛组委会规定的报名要求，通过“江苏省职业院校技能大赛网络报名系统”报名参赛。
2. 本赛项是团体赛，每队由四名选手组成，选手为全日制普通高等职业院校在校生和五年制高职四至五年级在校生。曾获得该赛项国赛、省赛团体一等奖的选手不得参加同项目比赛。每队可报 1-2 名指导教师。
3. 不得跨校组队，同一学校报名参赛队不超过 1 队，江苏联合职业技术学院经过选拔可报 3-5 个队。
4. 参赛选手和指导教师报名，获得确认后不得随意更换。比赛前参赛选手和指导教师因故无法参赛，须由学校相应赛项开赛前 10 个工作日出具书面说明，并按参赛选手资格补充人员并接受审核，经省大赛组委会办公室同意后予以更换。

（二）熟悉场地规则

1. 各参赛队统一有序的熟悉场地，熟悉场地时限定在指定区域，不允许进入比赛区。
2. 熟悉场地时严禁与现场工作人员进行交流，不发表没有根据以及有损大赛整体形象的言论。
3. 熟悉场地时严格遵守大赛各种制度，严禁拥挤、喧哗，以免发生意外事故。

（三）入场规则

1. 参赛选手按规定的时间准时到达赛场检录区集合。
2. 检录裁判将对各参赛选手的身份进行核对。参赛选手须提供参赛证、身份证、经学校注册的学生证，证件上的姓名、年龄、相貌特征应与参赛证一致。

3. 参赛选手不允许携带任何通讯及存储设备、纸质材料等物品，检查合格后进入赛场抽签区。

4. 一级加密选手按抽签顺序号依次抽取参赛编号，二级加密凭参赛编号抽取比赛工位号，然后在指定区域等待；在现场裁判的指挥下有序进入赛场，按抽取的比赛工位号就位。

（四）赛场规则

1. 选手进入赛场后，必须听从现场裁判的统一布置和指挥。裁判长宣布比赛开始，参赛选手才能开始进行竞赛任务的操作。

2. 比赛过程中，参赛选手必须严格遵守安全操作规程，确保人身和设备安全，并接受现场裁判和技术人员的监督和警示。

3. 竞赛过程中，如有疑问，参赛选手应持“咨询”示意牌示意，裁判应按照国家有关要求及时予以答疑。如遇设备或软件等故障，参赛选手应持“故障”示意牌示意。裁判、技术人员等应及时予以解决。确因计算机软件或硬件故障，致使操作无法继续的，经裁判确认，予以启用备用计算机。如遇身体不适，参赛选手应持“医务”示意牌示意，现场医务人员按应急预案救治。

4. 比赛过程中选手不得随意离开工位，不得与其他参赛选手和人员交流。因故终止比赛或提前完成比赛任务需要离场，应报告现场裁判，在赛场记录表的相应栏目填写离场时间、离场原因并由现场裁判签名和选手签工位号确认。

5. 比赛过程中不得在任何地方出现与参赛者身份信息相关的内容，一经发现，以作弊论处，取消比赛成绩并通报。比赛过程中，严重违反赛场纪律影响他人比赛者，违反操作规程不听劝告者，越界影响他人者，有意损坏赛场设备或设施者，经现场裁判报告裁判长，经大赛组委会办公室同意后，由裁判长宣布取消其比赛资格。

（五）离场规则

1. 比赛结束前 15 分钟，现场裁判提示一次比赛剩余时间。

2. 比赛结束时间到，由裁判长宣布终止比赛，选手应停止竞赛任务的操作。

3. 裁判长宣布终止比赛时，现场裁判组织、监督选手退出工位，站在工位边的过道上。裁判长宣布离场时，现场裁判指挥选手统一离开赛场。

（六）成绩评定与管理规则

1. 成绩管理的机构及分工

成绩管理机构由裁判组、监督组和仲裁组组成。裁判在大赛裁判库中随机抽取，监督组和仲裁组由大赛组委会办公室指派。

（1）裁判组实行“裁判长负责制”，设裁判长1名，全面负责赛项的裁判分工、裁判评分审核、处理比赛中出现的争议问题等工作。

（2）裁判员根据比赛需要分为检录裁判、加密裁判、现场裁判和评分裁判。

检录裁判：负责对参赛队伍（选手）进行点名登记、身份核对等工作；

加密裁判：负责组织参赛队伍（选手）抽签，对参赛队信息、抽签代码等进行加密；

现场裁判：按规定做好赛场记录，维护赛场纪律，评定参赛队的过程得分；

评分裁判：按评分细则评定成绩。

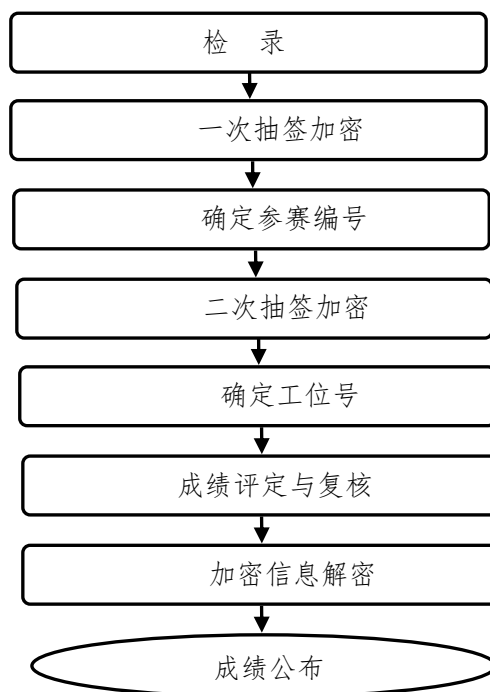
表3：裁判员组成与执裁资格要求

序号	裁判员类型	专业技术方向	知识能力要求	专业技术职称或职业资格等级	人数
1	加密裁判	不限	参与过省市以上相关赛事执裁	中级以上	2
2	现场裁判	国际经济与贸易	参与过省市以上相关赛事执裁	中级以上	8
3	评分裁判	国际经济与贸易	参与过省市以上相关赛事执裁	中级以上	2
裁判员总数： 13（含裁判长一名）					

（3）监督组对裁判组的工作进行全程监督，并对竞赛成绩抽检复核。

（4）仲裁组负责接受由参赛队领队提出的对裁判结果的申诉，组织复议并及时反馈复议结果。

2. 成绩管理流程



成绩管理流程图

3. 成绩解密与公布

裁判长正式提交工位号评分结果并复核无误后，加密裁判在监督人员监督下对加密结果进行逐层解密。将解密后的各参赛队结果汇总，经裁判长、监督员和专家组长及巡视员签字后，在成绩发布会上公布。裁判签字并对相关数据进行备份和保存，成绩单提交给大赛组委会备案。

七、竞赛环境

1. 三个模块竞赛场地均设在体育馆或电脑机房，场地内设置满足参赛团队数量的竞赛环境，分隔成 A、B 两个区域，每个区域内设置相应数量的赛位。一个参赛队的每个小组的两名选手一个机位，每个机位两台电脑，其中一台电脑备用，桌椅备足。

2. 竞赛场地（内/外）设置主席台、观众席，便于竞赛全程的观摩和监督。

3. 竞赛场地内设置背景板、宣传横幅及壁挂图，营造竞赛氛围。

4. 局域网络。采用星形网络拓扑结构，安装千兆交换机。网线与电源线隐蔽铺设。采用独立网络环境，不连接 INTERNET，禁止外部电脑接入。

5. 安全保障。采用统一的杀毒软件对服务器进行防毒保护。部署具有网络管理、账号管理和日志管理功能的综合监控系统。

6. 采用双路供电；利用 UPS 防止现场因突然断电导致的系统数据丢失，额定功率：3KVA，后备时间：2 小时，电池类型：输出电压：230V±5%V。

八、技术规范

（一）依据国际规范

1. 《联合国国际货物销售合同公约》(the United Nations Convention on Contracts for the International Sale of Goods, CISG)

2. 国际商会《跟单信用证统一惯例 (UCP600)》(Uniform Customs and Practice for Documentary Credits, ICC Publication No.600)

3. 《关于审核跟单信用证项下单据的国际标准银行实务 (ISBP745)》(International Standard Banking Practice for the Examination of Documents under Documentary, ICC Publication No.745)

4. 《2020 国际贸易术语解释通则》(Incoterms International Rules for the Interpretation of Trade Terms, Incoterms2020)

5. 国际商会《托收统一规则 (URC522)》(Uniform Rules for Collections, ICC Publication No.522)

6. 世界海关组织《商品名称及编码协调制度》

7. SWIFT Standards User Books. 【DB/OL】.

<https://www2.swift.com/knowledgecentre/productcategory#Standards>.

（二）依据国家标准

1. GB/T 30055-2013 国际货运代理报关服务质量要求

2. GB/T 39456-2020 国际贸易业务流程规范 订单处理

3. GB/T 39455-2020 国际贸易业务流程规范 货运代理

4. GB/T 15310.1-2014 国际贸易出口单证格式 第 1 部分：商业发票

5. GB/T 15310.2-2009 国际贸易出口单证格式 第 2 部分：装箱单

6. GB/T 15310.3-2009 国际贸易出口单证格式 第3部分：装运通知
7. GB/T 14392.1-2022 国际贸易单证样式
8. GB/T 29624-2013 国际贸易托运单样式
9. GB/T 39457-2020 国际贸易业务流程规范 汇付通知
10. HS/T 32-2010 报关服务作业规范
11. HS/T 38-2013 报关服务质量要求
12. GB/T 31232.1 电子商务统计指标体系第1部分：总体
13. GB/T 31232.2 电子商务统计指标体系第2部分：在线营销
14. GB/T 38652-2020 电子商务业务术语
15. GB/T 41126-2021 跨境电子商务 出口经营主体信息描述规范
16. GB/T 41128-2021 跨境电子商务 出口商品信息描述规范
17. GB/T 40105-2021 跨境电子商务交易要求
18. GB/T 40290-2021 跨境电子商务 进口商品信息发布规范
19. GB/T 40292-2021 跨境电子商务 电子运单规范
20. GB/T 39676-2020 跨境电子商务 物流信息申报和支付信息申报电子单证
21. GB/T 37146-2018 跨境电子商务电子舱单基础信息描述
22. GB/T 37147-2018 跨境电子商务电子订单基础信息描述
23. GB/T 37148-2018 跨境电子商务电子报关单基础信息描述

（三）依据职业教育国家教学资源库

《职业教育国际经济与贸易专业国家教学资源库》【DB/OL】.

https://zyk.icve.com.cn/portalproject/themes/default/mwaoaowklbba8tromiqvw/sta_page/index.html

九、技术平台

表4 竞赛场地设备规格要求

品名	规格要求说明
参赛选手计算机	满足支持竞赛软件的硬件及软件要求。
网络连接设备	提供网络布线、交换机。
竞赛服务器	CPU: Xeon 2.0G (双核) 以上; 内存: 16GB (含) 以上; 硬盘: 2T (含) 以上, 有 C 盘, D 盘两个以上硬盘分区; 网卡: 千兆网卡; 操作系统: Windows Server 2008 R2 SP1 (或 Windows Server 2008 Service Pack 2、Windows Server 2012、Windows Server 2012 R2), 安装 IIS 7.0 以上; 数据库: Microsoft SQL Server 2008 R2
竞赛平台	世格互联网+国际贸易综合技能实训与竞赛平台软件

十、竞赛赛卷

1. 本赛项赛卷由公开赛题和不公开题组成。赛前一个月发布外贸 B2B 模块、外贸 B2C 模块公开赛题, 外贸履约模块试题不公开。

2. 外贸 B2B 模块、外贸 B2C 模块赛题从公开赛题中抽取一套用于正式比赛。赛前根据样题完成三套外贸履约模块赛卷命题, 正式比赛时抽取一套。

竞赛样题

本赛项包括外贸 B2B、外贸履约和外贸 B2C 三个模块, 赛题类型为操作题, 赛题内容范例如下。

(一) 外贸 B2B 模块

考察内容包括外贸 B2B 平台推广及外贸业务操作两部分。选手通过外贸 B2B 平台进行公司推广和产品推介, 争取进出口业务机会。

背景资料:

贸易国家: 中国、俄罗斯

1. 注册公司

公司已完成注册, 无需选手自己填写。

2. 业务推广

通过外贸 B2B 电子商务平台进行公司和产品的推广和宣传,获得进出口业务机会。

2.1 建站管理

(1) 管理公司信息

完善自己的公司信息,需填写公司的主营业务、更多的经营产品、公司详细信息、设置公司标志、公司形象展示图。管理及查看公司的营业执照、管理体系证书、产品检测报告、荣誉证书、专利证书等。

要求:

①主营业务:填写公司的主营业务,要求为英文,尽量完整,至少填写 1 项,最多可填写 5 项。

②更多的经营产品:填写公司的其他经营产品,要求为英文,尽量完整,最多可填写 10 项。

③公司详细信息:描述公司的详细信息,要求为英文,尽量填写完整。

④设置公司标志:从系统给定的图片中任意选择一个作为公司标志。

⑤公司形象展示图:从系统中选择图片,最多 3 张。

(2) 企业认证 (A&V)

完成企业认证,获得认证标志。

(3) 管理能力评估

加入金品诚企,管理查看管理能力评估报告(企业能力评估报告、主营产品认证报告)。

(4) 店铺装修

从系统中选择店铺主题及设置 Banner,注意店铺整体风格。

2.2 管理产品

(1) 发布产品

选择产品类别,填写产品详情,发布产品供进口客户搜索、查看。具体填写内容为:

①产品名称:填写英文,不超过 128 个字符。产品名称应包含商品的英文名全称、产品特征(属性)等,避免罗列和堆砌。

②产品关键词:填写英文,至少填写 1 个关键词,最多可填写 3 个。

③产品图片：从图片银行中选择 1-6 张对应商品的图片。

④产品属性：包括原产地、3 个产品属性、毛净重、体积，根据系统中的商品资料填写。

⑤交易信息：包括 FOB 价、最小起订量、结算方式，根据自己的实际需求填写。

⑥物流信息：包括发货时间、港口、供货能力，根据自己的实际需求填写。

⑦产品详情：使用英文进行详细描述。可包含产品标题、产品描述（具体为产品规格型号、属性等）、产品展示图、包装和运输、公司信息等内容。

（2）管理产品

管理已发布的产品，可对产品进行编辑、下架等操作。

（3）管理认证产品

加入金品诚企后，即可设置主营认证产品，最多 10 个。

（4）管理橱窗产品

加入金品诚企后，即可设置橱窗产品，最多 40 个。

（5）产品分组与排序

创建店铺内产品分组，并设置组内商品排序，使店铺内的商品排序更合理。

2.3 采购直达

发布和管理采购需求。发布的采购需求要求将产品关键词、订单需求数量和单位、采购需求详细信息、期望单价、目的港、支付方式等要素填写完整。

2.4 公司广告推广

标题和内容均要求为英文，内容尽量完整清晰。

3. 寻找客户

3.1 寻找目标客户

途径一：通过在外贸 B2B 平台中主动搜索与查看产品、店铺、采购需求等信息，筛选出目标客户，并与其建立业务关系，获得进出口业务机会。

途径二：通过发布公司广告、发布产品，推销自己的公司和产品，吸引进口商联系和询盘，获得出口业务机会。

途径三：通过发布采购需求，吸引出口商前来联系和报价，获得进口业务机会。

3.2 与客户建立业务关系

开始一笔新业务，输入对方账号，选择业务类型（出口业务或进口业务），给对方发送建立业务关系的函电，待对方回复后即可进入业务磋商环节。

4. 业务磋商

4.1 流程

（1）进口商发送询盘邮件

（2）出口商计算出口报价

（3）出口商发送报价邮件

（4）进口商收取出口商报价邮件，填写进口成本预算表，核算出成本与利润，确定还盘还是接受

（5）进口商发送还盘或接受邮件

4.2 要求

（1）一笔业务的磋商过程，询盘、发盘、接受这3个环节必不可少，还盘可以没有。

（2）“发盘”函电标题中需选择合同交易的产品名称，正文中需正确选择/填写以下要素：产品、销售数量及单位、单价（币别、金额、销售单位、贸易术语、港口信息）、总金额及币别、结算方式、运输方式、装运港、目的港、保险条款，具体内容须与最终签订合同中的条款吻合（具体参考下表）。

发盘要素	标题	内容
产品	Product:	与合同中商品完全一致
数量	Quantity:	与合同中商品数量完全一致 格式：数字+计量单位
单价	Unit Price:	与合同中商品单价完全一致 例如：USD 20.5 PER CARTON CIF NEWYORK, AMERICA
总金额	Amount:	与合同总金额完全一致 格式：币别+数字

结算方式	Payment:	与合同中结算方式完全一致 例如: T/T 30% IN ADVANCE AND 70% WITHIN 30 DAYS AFTER SHIPMENT DATE
运输方式	Means of Transport:	与合同中运输方式完全一致, 具体为 BY VESSEL 或 BY AIR
装运港	Port of Shipment:	与合同中装运港完全一致 格式: 港口, 国家 例如: HAMBURG, GERMANY
目的港	Port of Destination:	与合同中目的港完全一致
保险条款	Insurance:	与合同中保险条款完全一致 例如 FOB 方式下, 保险条款如下: TO BE COVERED BY THE BUYER.

参考范例:

Product: 01005 CANNED SWEET CORN

Quantity: 10000 CARTON/CARTONS

Unit Price: USD 5.3 PER CARTON CIF NEWYORK, AMERICA

Amount: USD53000

Payment: L/C AT 30 DAYS AFTER SIGHT

Means of Transport: BY VESSEL

Port of Shipment: SHANGHAI, CHINA

Port of Destination: NEWYORK, AMERICA

Insurance: FOR 110 PERCENT OF THE INVOICE VALUE COVERING
INSTITUTE CARGO CLAUSES(A), INSTITUTE WAR CLAUSES, INSTITUTE
STRIKES CLAUSES.

(3) 交易磋商的结果须与正式签订的合同一致

(4) “接受” 函电标题中需选择合同交易产品名称, 正文中需正确选择/
填写以下要素: 产品、销售数量及单位、单价 (币别、金额、销售单位、贸易术语、港口信息)、结算方式

5. 填写进出口成本预算表

进出口双方都必须严格依照双方最终商定的各项条款在系统中填写最终的成本预算表。合同签订完成后，进出口成本预算表会显示“实际发生额”，即为正确答案。

5.1 出口商填写出口成本预算表

出口成本预算表

有关项目	预算费用 (USD)	实际发生金额
汇率	USD 1 = USD 0 USD 1 = <input type="text" value="0"/>	
成本栏	收购价 (含税进货价款) USD 0.00 出口退税收入: USD 0.00 A. 实际采购成本: USD 0.00	0.00 0.00 0.00
费用	商检费: USD 0.00 报关费: USD 0.00 出口税: USD 0.00 银行费用: USD 0.00 其他: USD 0.00 B. 国内费用: USD 0.00 出口总成本C (FOB/FCA/FAS成本): USD 0.00 C=A+B 0.00	0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00
用	出口运费F: USD 0.00 USD 0.00 (CFR/CPT) 成本: USD 0.00 (=C+F) 0.00	0.00 0.00 0.00 0.00
	出口保费I: USD 0.00 总费率: 0.00 % 投保加成: 0.00 % 投保金额: 0.00 CIF/CIP/DAP/DPU成本: USD 0.00 (=C+F+I) 0.00	0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00
报价栏	预期盈亏率: 0.00 % 预期盈利或亏损额P: 0.00 对外报价 (FOB/FCA/FAS): (=C+P) 0.00 对外报价 (CFR/CPT): (=C+F+P) 0.00 对外报价 (CIF/CIP/DAP/DPU): (=C+F+I+P) 0.00	0.00 0.00 0.00 0.00 0.00

5.2 进口商填写进口成本预算表

进口成本预算表

标号	预算项目(AUD)	实际发生金额
汇率	AUD 1 = USD 0 AUD 1 = 0	
1	FOB /FCA/FAS成交价 0.00 AUD 0.00	0.00 0.00
2	国外运费: USD 0.00 AUD 0.00	0.00 0.00
3	CFR/CPT成交价: (=1+2) 0.00 AUD 0.00	0.00 0.00
4	国外保费: AUD 0.00 总保费率: 0.00 ‰ 投保加成: 0.00 % 投保金额: 0.00	0.00 0.00 0.00 0.00
5	CIF/CIP/DAP/DPU成交价: 0.00 (=3+4) AUD 0.00	0.00 0.00
6	进口关税: AUD 0.00	0.00
7	完税成本: (=5+6) AUD 0.00	0.00
8	商 检 费: AUD 0.00 报 关 费: AUD 0.00 消 费 税: AUD 0.00 增 值 税: AUD 0.00 其 他: AUD 0.00 国内费用: AUD 0.00	0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00
9	银行费用: AUD 0.00 信用证费用: AUD 0.00 信用证付款手续费: AUD 0.00 D/A、D/P付款手续费: AUD 0.00 T/T付款手续费: AUD 0.00	0.00 0.00 0.00 0.00 0.00
10	总成本: (=7+8+9) AUD 0.00 0.00	0.00 0.00
11	国内市场销货收入: AUD 0.00	0.00
12	〈预期〉盈亏额: (=11-10) AUD 0.00 预期盈亏率: 0.00 %	0.00 0.00

6. 签订合同

根据进出口双方的磋商结果由出口商起草合同，检查无误后签字盖章并发送给进口商确认。进口商须仔细检查合同各项条款，如有异议，应拒绝合同，并联系出口商要求其尽快修改；如无异议，即可确认合同，则该笔业务会进入到“历史业务”中，标志着该业务全部完成。

SALES CONFIRMATION						
Messrs:					No.	
					Date:	
Dear Sirs,						
We are pleased to confirm our sale of the following goods on the terms and conditions set forth below:						
Choice	Product No.	Description	Quantity	Unit	Unit Price	Amount
[select...] [select...]						
[添加] [修改] [删除]						
Total:					[▼] []	
Say Total:						
Payment:	select... select...					
Packing:						
Port of Shipment:	select...					
Port of Destination:	select...					
Shipment:	select... [] select...					
Shipping Mark:						
Quality:						
Insurance:						
Documents:						
Any dispute arising from or in connection with this Contract shall be submitted to the International Economic and Trade Arbitration Commission for arbitration which shall be conducted in accordance with the IETAC's arbitration rules in effect at the time of applying for arbitration. The arbitral award is final and binding upon both parties.						
BUYERS			SELLERS			
(Manager Signature)			盖章 (Manager Signature)			

（二）外贸履约模块

考核内容包括外贸单证缮制和外贸履约问题解决方案设计两部分。

1. 外贸单证缮制

【单证缮制背景】

信用证资料

SEQUENCE OF TOTAL	27 : 1 / 1
FORM OF DOC. CREDIT	40A: IRREVOCABLE
DOC. CREDIT NUMBER	20 : BOCH2022007655
DATE OF ISSUE	31C: 2203011
APPLICABLE RULES	40E: UCP LATEST VERSION
DATE AND PLACE OF EXPIRY	31D: DATE 220507 PLACE IN CHINA

APPLICANT	50 :	HUBOK GMBH & CO. KG RATHAUSMARKT 33, 20095 HAMBURG, GERMANY
BENEFICIARY	59 :	DALIAN FEIFAN I/E CO., LTD. NO.231 XISHAN ROAD, DALIAN, CHINA
AMOUNT	32B:	CURRENCY EUR AMOUNT 81 000.00
AVAILABLE WITH/BY	41D:	ANY BANK IN CHINA, BY NEGOTIATION
DRAFTS AT ...	42C:	30 DAYS AFTER SIGHT
DRAWEE	42A:	BANK OF CHINA, HAMBURG
TRANSSHIPMENT	43T:	PROHIBITED
PORT OF LOADING/ AIRPORT OF DEPARTURE	44E:	CHINESE MAINPORT
PORT OF DISCHARGE	44F:	HAMBURG, GERMANY
LATEST DATE OF SHIPMENT	44C:	220430
DESCRIPTION OF GOODS AND/OR SERVICES	45A:	COTTON DISHCLOTH ART.NO.GL80 5000PCS EUR 8.20/PC ART.NO.GL87 5000PCS EUR 8.00/PC PACKED 40PCS IN ONE CARTON CFR HAMBURG, GERMANY
DOCUMENTS REQUIRED	46A:	+ SIGNED IN INK INVOICE IN TRIPLICATE + FULL SET OF CLEAN ON BOARD OCEAN BILL OF LADING MARKED "FREIGHT PREPAID" MADE OUT TO ORDER NOTIFYING THE APPLICANT + PACKING LIST IN TRIPLICATE + THE CERTIFICATE OF ORIGIN CERTIFIED BY C.C.P.I.T.
ADDITIONAL CONDITION	47A:	+ ALL DOCUMENTS MUST INDICATE THE NUMBER OF THIS CREDIT + ALL PRESENTATIONS CONTAINING DISCREPANCIES WILL ATTRACT A DISCREPANCY FEE OF USD50.00 PLUS TELEX COSTS OR OTHER CURRENCY EQUIVALENT. THIS CHARGE WILL BE DEDUCTED FROM THE BILL AMOUNT WHETHER OR NOT WE ELECT TO CONSULT THE APPLICANT FOR A WAIVER
PERIOD FOR PRESENTATION	48 :	WITHIN 15 DAYS AFTER THE DATE OF SHIPMENT, BUT WITHIN THE VALIDITY OF THIS CREDIT
CHARGES	71B:	ALL CHARGES ARE FOR ACCOUNT OF BENEFICIARY OUTSIDE OF GERMANY
CONFIRMATION INSTRUCTION	49 :	WITHOUT

INFORMATION TO PRESENTING BANK	78 : ALL DOCUMENTS ARE TO BE REMITTED IN TWO LOTS BY COURIER TO BANK OF CHINA, HAMBURG BRANCH, TRADE FINANCE SERVICES, RATHAUSMARKT 5, 20095 HAMBURG, GERMANY.
-----------------------------------	---

【单证缮制要求】

请参赛选手以外贸单证员的身份，根据信用证、UCP600、ISBP745 和货物实际出运信息，按照“正确、完整、及时、简明和整洁”的要求，在“空白商业发票”制作商业发票。

COMMERCIAL INVOICE				
To:			Invoice No.:	
			Invoice Date:	
			S/C No.:	
			S/C Date:	
From:		To:		
L/C No.:		Issued By:		
Date of Issue:				
Marks and Numbers	Number and kind of package Description of goods	Quantity	Unit Price	Amount
TOTAL:				
SAY TOTAL:				

2. 外贸履约问题解决方案设计

2022 年 11 月，宁波大洋进出口有限公司（以下简称宁波大洋）与韩国某公司订立蓝牙耳机的买卖合同，价值 30 万美元。使用的贸易术语为 FCA Shanghai International Airport, China，运输方式为空运；支付方式为 T/T 10% in advance and 90% within 30 days after shipment date。签约后，韩国进口商

立即给出口商电汇了 3 万美金；宁波大洋收到预付款后立即安排了货物的空运出口，备妥各种单据，并将单据的副本电传给韩方，要求对方付清尾款。韩方以 30 天内为由，拖延付款。后经查询，货物早已被空运单上的收货人-韩国进口商提走并在市场上销售。

(1) 请简单解释 FCA 贸易术语；

(2) 请指出宁波大洋在该业务操作中存在的风险点并分析原因；

(3) 请写出该笔业务中防范风险的操作方法。

(三) 外贸 B2C 模块

选手以努力提升公司的投资回报率 (ROI) 为目标，以回合制竞争博弈为形式开展外贸 B2C 数据运营，在不断发展变化的市场环境中，对相关市场数据和公司运营结果数据进行挖掘与分析，完成产品开发、采购、产品上下架、定价、引流、物流配送、财务管理等各个运营环节的决策制定与实施，并且在逐次展开的回合中不断优化本公司的数据运营战略与决策。

背景资料：

销售平台：A 平台（亚马逊），B 平台（速卖通）

销售品类：围巾、皮带、太阳镜

回合数量：8 个回合

初始资金：10-30 万元

(一) 创建公司

公司已完成注册，无需选手自己创建。

(二) 市场调研

分析不同国家的消费者需求、汇率、外贸 B2C 平台政策、物流政策、竞品等各种市场环境，掌握市场需求和市场方向，制定经营策略。

1. 环境数据

了解市场环境、货币、税收以及融资等情况。

(1) 市场环境

分析市场快讯，了解外贸 B2C 的市场环境以及未来可能的变化趋势，捕捉商机，合理筹划运营决策，并把握不同国家市场规模和市场需求。

(2) 货币

了解外汇牌价与汇率走势。

（3）税收

了解各项税收的征收标准、缴纳时间。

（4）贷款

了解中小企业信用贷款和应收账款质押贷款两种贷款方式的要求、发放时间、利率、还贷周期等信息。

2. 市场前期调研

访问外贸 B2C 平台的前端页面，调研在线平台所有在售商品的信息，包括商品标题、定价、好评分以及销售额排名等，改进销售策略。

3. 外贸 B2C 平台

了解各外贸 B2C 平台特点与政策，包括市场渗透率、热搜词排行、销售方案和费用、账期以及备货周期。

（1）市场渗透率

了解各外贸 B2C 平台在不同国家的市场渗透率，分析不同国家消费者对不同平台的偏好程度。

（2）热搜词排行榜

了解各外贸 B2C 平台中不同品类的热搜关键词排行榜，分析不同商品的需求情况。

（3）销售方案和费用

了解各外贸 B2C 平台的销售方案和费用明细，销售费用包含佣金和订阅费。了解费用金额、扣除的时间以及扣除的方式。分析不同平台之间的销售费用差异。

（4）账期与备货时间

了解各外贸 B2C 平台与卖家结算销售账款的周期和备货周期。如果卖家没有能够在备货期内及时完成发货，订单将自动取消，并对卖家评级产生不良影响。

4. 仓储物流

了解不同物流服务的时效与价格，国内仓与海外仓的收费计算方法。根据所售产品的特点以及物流服务的价格和时效性来选择合适的物流方式。

（1）物流服务

了解物品计费重量（实际重量和体积重量）的计算方法，以及不同物流方式运送到不同国家的运费情况。可使用服务查询估算国际物流的运费。

（2）国内仓库

了解国内仓库的仓储费率以及库存商品清仓抛售价格的计算方法。

（3）海外仓库和平台自建物流配送

了解不同国家的海外仓库和平台自建物流的政策，仓储费用、配送服务费用的计算方法。了解海外仓库存商品清仓抛售价格的计算方法。

（三）采购管理

国内商品采购平台提供不少于 500 种商品，每款商品包括图片、价格、起订量、物流成本、包装、货描、品级等信息。在不同回合，商品的采购价格与供应量可能会发生动态变化。选手可综合各种数据测算性价比、进行选品，并制定采购计划。

（四）仓储管理

查看库存商品清单，通过调仓计划将库存商品在不同的仓库之间进行调拨（包括本地仓与海外仓），调仓需要花费一定的时间周期来完成。可对库存商品进行清仓抛售以盘活资金。

1. 库存清单

查看商品在各个仓库详细的库存数量等信息。

2. 清仓抛售计划

制定清仓抛售计划。

3. 调仓计划

建立海外仓，制定调仓计划，填写相关的调仓信息，对各商品在各个仓库的备货数量进行调拨。

（五）店铺运营

1. 创建店铺

选手可创建一个或者多个店铺。店铺一经创建，不予撤销。

2. 商品管理

对商品进行管理操作，包括商品上下架、商品标题价格等编辑修改操作。进行商品上架操作时，撰写产品标题、核算产品成本、确定产品价格及折扣、设置产品上架量、选择物流方式及出库地点。

(1) 发布商品（每回合每店铺发布新商品数量上限为 50 个，每回合每店铺在售商品数量上限为 100 个）

①商品标题：撰写英文标题，包含商品的英文名称、产品特征（属性）等，展现商品特点，避免罗列和堆砌。

②商品价格：确定商品价格，设置折扣，折扣后的价格即为商品的销售价格。

③库存：选择发货仓库，并确定上架量。

④物流：针对不同地区买家选择合适的物流方式，制定相应的运费策略。

(2) 管理商品

管理已发布的商品，对产品进行编辑、下架等操作。

3. 营销推广

(1) 平台营销工具

通过平台营销工具制定商品引流决策，可对每一个上架商品设定单次点击价格和预算限额，并且充值店铺账户。

(2) 社交网络营销工具

通过社交网络营销工具制定商品引流决策，可为每一个上架商品选择软文广告或网红直播方式，选择对应地区和套餐。

4. 展示设计

通过展示设计提升商品的视觉吸引力，不同套餐对应不同成本和效果。

5. 订单

查看历史订单的不同状态以及发货情况。

订单的状态包括等待发货、已发货、已完成、未履行和退货。订单需要在备货期内完成发货，否则会形成未履行订单，已经产生的未履行订单在一段时间内都将影响该店铺商品的销售。

(六) 财务管理

1. 资金

查询当前回合所有支出和收入的项目明细及可使用资金。

2. 贷款

可通过中小企业信用贷款、应收账款质押贷款两种方式进行融资。

（七）运营结果分析

运营结果数据在每回合末动态产生，反映该回合的决策质量和成果，选手需要通过挖掘财务、订单、利润、库存四大类运营结果的关键数据，结合市场快讯、汇率、税收政策、仓储物流及海外仓信息、外贸 B2C 平台的政策、竞品信息等进行深入分析，制定企业运营战略及决策。

1. 财务分析

（1）资产负债表

分析资产负债表，了解企业在某个时间点的财务状况。主要包含了“资产”部分和“负债及所有者权益”部分。最终的投资回报率即取决于资产负债表中的“未分配利润”与“实收资本”的比值。

（2）利润表

分析利润表，了解企业在一定期间的经营成果和盈利状况。通过对一定阶段的收入、费用、支出进行归类，深入分析企业的盈利状况。

利润表中的“净利润”金额即为对应时间内资产负债表中的“未分配利润”金额。

（3）现金流量表

分析现金流量表，了解公司在一定时期实际的现金流入和现金流出的情况，保证公司健康经营。如果在回合结束计算时现金余额小于 0，则公司会破产。

（4）企业所得税纳税申报表

查看企业所得税缴纳情况，包括营业收入、营业外收入、营业支出、营业利润、应纳税所得额、税率、实际应缴纳所得税额以及实际已缴纳所得税额等。

（5）店铺应收账款结算计划表

查看店铺应收账款结算计划表，了解公司所有经营店铺的应收账款结算情况。对照不同的结算周期查看具体的结算信息。在每个结算日期的明细中，查看该结算日期下结算订单的相关信息。

（6）贷款还款计划表

查看贷款还款计划表，了解公司在各个还款周期的贷款与还款情况，包括当期本金、当期利息、管理费、当期应还款总额、剩余应还款总额以及还款状态等信息，合理规划资金使用。

（7）物流服务费用结算计划表

查看物流服务费用结算计划表，了解各物流服务在不同回合周期的费用情况，估算公司需要缴纳的物流费用，做好资金管理。

2. 订单分析

从订单层面分析外贸 B2C 公司的运营成果。

（1）订单收入

订单收入包括订单总收入、地区订单收入、店铺订单收入和商品订单收入。从公司、地区、店铺和商品这四个方面统计分析外贸 B2C 公司的订单收入情况。具体包括每个回合的订单数量、销售商品的收入、买家支付的运费以及订单总额，统计并分析公司在外贸 B2C 平台的总体销售业绩。

（2）商品订单量排名

分析商品在外贸 B2C 平台中的订单量和对应排名，了解商品在该平台的销售和竞争情况。

（3）商品流量和订单

对比分析商品的曝光量、浏览量、转化率和订单等关键数据，寻找商品运营中存在的具体问题，从商品选品、标题、定价、营销等方面不断优化运营策略。

（4）商品流量来源

对比分析商品的不同流量来源，包括站内流量、平台营销工具流量、社交网络营销工具流量和店内流量，思考如何增加商品的流量，带动销售业绩。

（5）店铺广告业绩

通过分析广告业绩报表，了解商品广告的使用情况，优化广告投入决策，增加广告的精准度以及影响力，提高广告投入的回报率，提升销售业绩。

3. 利润分析

从利润层面分析外贸 B2C 公司的运营情况，包括营业收入、地区销售利润、店铺销售利润和单个商品销售利润。通过运营过程中的具体收入、成本、毛利以及毛利率，分析盈利或亏损的原因。

4. 库存分析

(1) 库存清单

查询过往回合的商品库存情况，包括国内仓和海外仓的库存明细。

(2) 发货信息

分析各个平台的商品发货情况，包括订单的产生时间、最迟发货时间、订单数量、对应的出库地点、物流方式和实际发货时间等。查看订单的履行情况。

(3) 库存动销率

通过库存动销率分析和优化商品库存管理策略。

(八) 日程表

查看日程表，明确具体费用的缴纳时间，规避破产的风险。在某回合结束时，如果可用现金低于 0，公司将会立即破产且无法进入下一回合。在某回合开始时，如果可用现金低于 0，公司将会濒临破产，在该回合结束之前，使资金转负为正，可避免公司破产。

十一、成绩评定

(一) 评分标准

竞赛各模块评分标准如下：

1. 外贸 B2B 模块

表 5 外贸 B2B 模块评分细则

项目	要素	评分细则	分值
业务推广 (共 2.5 分)	建站管理	管理公司信息： 须完善公司信息，全部填写完整则得满分 0.2 分，具体包括 5 个主营业务（每个 0.01 分）、10 个更多经营产品（每个 0.004 分）、设置公司标志（0.022 分）、设置 3 个公司形象展示图（每个 0.022 分）及公司详细信息的填写（0.022 分）。	0.2
		完成 A&V 认证得 0.05 分。	0.05
		加入金品诚企并完成管理能力评估得	0.05

		0.05 分。	
		完成店铺装修，包括更换主题和 Banner，各 0.05 分。	0.1
	产品管理	发布产品的数量，发布 1 个产品得 0.1 分，5 个满分。	0.5
		发布产品的质量，包括产品标题、关键词、产品图片、原产地等产品属性、物流信息（包括发货期、港口等）、产品详情等，此项得分取所有产品页面的平均分。	0.5
		认证商品个数，每个 0.02 分，5 个得满分。	0.1
		橱窗产品个数，每个 0.02 分，5 个得满分。	0.1
		创建产品分组的个数，每创建一个一级分组得 0.02 分，5 个得满分。	0.1
	采购直达	发布采购需求数量，每个 0.02 分，5 个满分。	0.1
		采购需求的内容，主要考察填写的完整性和正确性，此项得分取所有采购需求的平均分。	0.4
	公司广告推广	发布公司广告的数量，每条 0.05 分，3 条满分。	0.15
		发布公司广告的质量，标题和内容要求均为英文，能较好地展示公司，突出公司的主营产品等。此项得分取所有公司广告的平均分。	0.15
寻找客户 (共 16 分)	客户群的多样化	考核“历史业务”中交易的客户数，每个客户 0.8 分，20 个不同的客户得满分。	16
业务磋商 (共 4 分)	出口业务磋商	此项得分为“历史业务”中的每笔出口业务的“出口业务磋商”得分的平均分。具体每笔业务的评分如下：	2

		<p>1. 发出的函电中须有类型为“发盘”的函电，有则得 0.25 分，否则不得分；</p> <p>2. 发出的“发盘”函电的标题中需选择合同交易产品名称，符合要求得 0.25 分，否则不得分；</p> <p>3. 发出的“发盘”函电的正文中需正确选择/填写以下要素：产品、销售数量及单位、单价（币别、金额、销售单位、贸易术语、港口信息）、总金额及币别、结算方式、运输方式、装运港、目的港、保险条款（每个要素 0.1 分，共 1.5 分），符合要求得分，否则不得分；</p> <p>注意：如有多次“发盘”，至少有一封函电需正确选择/填写标题及所有要素。</p>	
	进口业务磋商	<p>此项得分为“历史业务”中的每笔进口业务的“进口业务磋商”得分的平均分。具体每笔业务的评分如下：</p> <p>1. 发出的函电中须有“询盘”和“接受”两种类型的函电，每个类型各 0.25 分，有则得分，否则不得分，共 0.5 分；</p> <p>2. 发出的“询盘”函电的正文中需选择合同交易产品，符合要求得 0.3 分，否则不得分；</p> <p>3. 发出的“接受”函电的标题中需选择合同交易产品名称，符合要求得 0.3 分，否则不得分；</p> <p>4. 发出的“接受”函电的正文中需正确选择/填写以下要素：产品、销售数量及单位、单价（币别、金额、销售单位、贸易</p>	2

		<p>术语、港口信息）、结算方式（每个要素0.1分，共0.9分），符合要求得分，否则不得分；</p> <p>注意：</p> <p>（1）如有多次“询盘”，至少有一封函电需正确选择合同交易产品</p> <p>（2）如有多次“接受”，至少有一封函电需正确选择/填写标题及所有要素。</p>	
进出口价格核算 (共8分)	出口成本预算	此项得分为：“历史业务”中出口成本预算表的平均得分×4%。	4
	进口成本预算	此项得分为：“历史业务”中进口成本预算表的平均得分×4%。	4
签订合同 (共4分)	进出口合同订立	“历史业务”中每笔业务利润率大于10%的出口业务得0.2分，10笔满分；每笔业务利润率大于5%的进口业务得0.2分，10笔满分。	4
业务多样性 (共30.9分)	成交产品数	“历史业务”中出口产品应多样化，每个不同的产品（按产品编号）得0.8分，10个满分。	8
		“历史业务”中进口产品应多样化，每个不同的产品（按产品编号）得0.8分，10个满分。	8
	主要贸易术语的掌握和运用	“历史业务”中出口业务贸易术语使用种类数量，使用一种得0.3分，9种得满分。	2.7
		“历史业务”中进口业务贸易术语使用种类数量，使用一种得0.3分，9种得满分。	2.7
	主要结算方式的掌握和运用	“历史业务”中出口业务结算方式使用种类数量，使用一种得0.25分，5种得满分。	1.25
		“历史业务”中进口业务结算方式使用种	1.25

		类数量,使用一种得 0.25 分,5 种得满分。	
	海运、空运两种运输方式的合理运用	“历史业务”中海运业务的数量,每笔 0.25 分,12 笔满分。	3
		“历史业务”中空运业务的数量,每笔 0.5 分,8 笔满分。	4
盈利能力 (共 34.6 分)	公司盈利能力	<p>公司盈利率= (当前资金-初始资金) / 初始资金=每笔业务盈亏额之和/初始资金 每笔业务盈亏额为“历史业务”中预算表“实际发生额”一栏的“预期盈亏额”栏目的具体金额。</p> <p>公司盈利率小于等于 0 则此项得分为 0; 公司盈利率越高,此项得分越高,达到 900%得满分。</p> <p>评分结果举例:</p> <p>公司盈利率为 100%,得 2.02 分 公司盈利率为 200%,得 3.77 分 公司盈利率为 300%,得 5.43 分 公司盈利率为 400%,得 7.04 分 公司盈利率为 500%,得 8.6 分 公司盈利率为 600%,得 10.14 分 公司盈利率为 700%,得 11.64 分 公司盈利率为 800%,得 13.13 分 公司盈利率为 900%,得 14.6 分</p>	14.6
	业务利润率	<p>此项得分为“历史业务”中的每笔进出口业务“业务利润率”得分的平均分。</p> <p>每笔业务的“业务利润率”得分根据该业务预算表“实际发生额”一栏中“预期盈亏率”来评分,数值越大则分数越高,达</p>	20

		<p>到 50%得满分。</p> <p>每笔业务的评分结果举例：</p> <p>业务利润率为 5%，得 2.52 分</p> <p>业务利润率为 10%，得 4.7 分</p> <p>业务利润率为 15%，得 6.77 分</p> <p>业务利润率为 20%，得 8.77 分</p> <p>业务利润率为 25%，得 10.72 分</p> <p>业务利润率为 30%，得 12.63 分</p> <p>业务利润率为 35%，得 14.51 分</p> <p>业务利润率为 40%，得 16.36 分</p> <p>业务利润率为 45%，得 18.19 分</p> <p>业务利润率为 50%，得 20 分</p> <p>例如：某同学一共完成 3 笔业务，业务一盈亏率为 15%，业务二盈亏率为 20%，业务三盈亏率为 30%，则：</p> <p>业务利润率得分=（6.77+8.77+12.63）/3=9.39 分</p>	
--	--	--	--

9 种贸易术语为：CIF、FOB、CFR、CIP、FCA、CPT、FAS、DAP、DPU

5 种结算方式为：100%T/T、T/T（定金+尾款）、L/C、D/P、D/A

2. 外贸履约模块

表 6 外贸履约模块评分标准

任务	评分标准	分值
1. 外贸单证缮制	是否根据指定要求，正确、完整、及时、简明、整洁地完成单证缮制任务。	40
2. 外贸履	专业知识是否扎实	10

约问题解决 方案设 计	影响问题解决的关键因素解析是否准确、完整；分析过程的逻辑是否清晰、合理。	25
	解决方案是否在合规的前提下具备可行性，是否有创新性；表述是否简单明了，清晰准确。	25

3. 外贸 B2C 模块

外贸 B2C 模块成绩由参赛队在系统中运营的公司分数构成。如果团队经营过多家公司（如破产后重建新公司），则取这些公司分数的最高值。具体计算方法如下：

（1）公司分数

公司分数受多种因素影响，这些因素包括“投资回报率分数”和“破产影响系数”。

公司分数计算公式：

$$S_c = S_r \times \begin{cases} F_b, & \text{公司破产} \\ 1, & \text{公司健康} \end{cases}$$

其中：

S_c = 公司分数

S_r = 投资回报率分数

F_b = 破产影响系数

设置：

$F_b = 0.5$

（2）投资回报率分数

投资回报率分数受多种因素影响，这些因素包括“投资回报率数值分数”和“投资回报率排名分数”。

投资回报率分数计算公式：

$$S_r = \frac{S_{rr} \times w_{rr} + S_{rv} \times w_{rv}}{w_{rr} + w_{rv}}$$

其中：

S_r = 投资回报率分数

S_{rr} = 投资回报率排名分数

w_{rr} = 投资回报率排名分数权值

S_{rv} = 投资回报率数值分数

w_{rv} = 投资回报率数值分数权值

设置：

$$w_{rr} = 80$$

$$w_{rv} = 20$$

①投资回报率数值分数

投资回报率数值分采用分档方式计算，根据投资回报率所处档次计算其对应分数。

投资回报率数值分数计算公式：

$$S_{rv} = \begin{cases} S_0, & ROI < R_0 \\ S_0 + \frac{S_1 - S_0}{R_1 - R_0} \times (ROI - R_0), & R_0 \leq ROI < R_1 \\ S_1 + \frac{S_2 - S_1}{R_2 - R_1} \times (ROI - R_1), & R_1 \leq ROI < R_2 \\ S_2 + \frac{S_3 - S_2}{R_3 - R_2} \times (ROI - R_2), & R_2 \leq ROI < R_3 \\ S_3 + \frac{S_4 - S_3}{R_4 - R_3} \times (ROI - R_3), & R_3 \leq ROI < R_4 \\ S_4, & R_4 \leq ROI \end{cases}$$

其中：

S_{rv} = 投资回报率数值分数

ROI = 投资回报率

设置：

$S_0 = 20$	$R_0 = 0.00\%$
$S_1 = 50$	$R_1 = 200.00\%$
$S_2 = 75$	$R_2 = 500.00\%$
$S_3 = 95$	$R_3 = 1500.00\%$
$S_4 = 100$	$R_4 = 3000.00\%$

②投资回报率排名分数

将投资回报率按照从高到低的顺序进行排名（最高的排名为 1），不同排名对应不同的分数。

投资回报率排名分数计算公式：

$$S_{rr} = s_{rr}^{\max} - (N - 1) \times \frac{s_{rr}^{\max} - s_{rr}^{\min}}{C - 1}$$

其中：

S_{rr} = 投资回报率排名分数

s_{rr}^{\min} = 投资回报率排名分数最小值

s_{rr}^{\max} = 投资回报率排名分数最大值

N = 投资回报率排名

C = 团队总数量

设置：

$$s_{rr}^{\min} = 20$$

$$s_{rr}^{\max} = 100$$

（二）评分方法

1. 裁判员选聘：按江苏省职业院校技能大赛办公室要求，建立职业院校技能大赛赛项裁判库。由竞赛组委会在赛项裁判库中抽取赛项裁判人员。裁判长 1 名，加密裁判 2 名，现场与评分裁判数量根据参赛队伍数量确定。

2. 评分方法：外贸 B2B 模块、外贸 B2C 模块竞赛均为机考评分，外贸履约模块由评分裁判评分。记分员负责在监督人员监督下完成统分工作，统分表需由记分员、监督员、裁判长共同签字确认。统分后，记分员负责在监督人员监督下

完成汇总计分工作，汇总计分表。成绩汇总结束后，由加密裁判对汇总成绩进行还原，形成竞赛队最终成绩单。在正式公布比赛成绩之前，任何人员不得随意泄露评分结果。

参赛队竞赛总分计算公式：

参赛队的竞赛总分=外贸 B2B 模块得分×50%+外贸履约模块得分×20%+外贸 B2C 模块得分×30%

注：参赛队的竞赛总分四舍五入保留两位小数。

参赛队各模块得分公式如下：

外贸 B2B 模块得分=参赛队 2 组选手得分的平均分(四舍五入保留两位小数)

外贸履约模块得分=参赛队 1 组选手得分

外贸 B2C 模块得分=参赛队 2 组选手得分的平均分(四舍五入保留两位小数)

3. 成绩复核：为保障成绩评判的准确性，监督组将对赛项总成绩排名前 30% 的所有参赛队伍（选手）的成绩进行复核；对其余成绩进行抽检复核，抽检覆盖率不得低于 15%。如发现成绩错误以书面方式及时告知裁判长，由裁判长更正成绩并签字确认。复核、抽检错误率超过 5% 的，裁判组将对所有成绩进行复核。

4. 赛项最终得分按 100 分制计分。赛项最终成绩复核后经裁判长、监督组签字后进行公示。成绩公示无异议后，由仲裁长和监督组长在成绩单上签字，并在成绩发布会上公布竞赛成绩。

十二、奖项设定

（一）参赛选手奖

本赛项奖项设团体奖。根据竞赛总成绩从高到低排序，按实际参赛队数的 10% 设一等奖、20% 设二等奖、30% 设三等奖。如出现总分相同的队伍，则按照外贸 B2B 模块得分优先的原则确定比赛名次。

（二）指导教师奖

对获得一、二、三等奖选手的指导教师颁发优秀指导教师奖。

十三、赛场预案

（一）消防预案

比赛场地必须符合消防要求。承办校安排专人在赛前三日检查相关比赛场地，消除消防隐患，并向辖区消防队进行大型活动备案，安排专人对接消防队。在赛场内以及赛场周边配备必要的消防物资。

（二）供电预案

比赛服务器配备 UPS 不间断电源，确保比赛数据不丢失。承办校在赛前三日与供电局联系，确保比赛期间供电正常。如发生意外停电，裁判长应立即报告赛项执委会，现场技术人员查找原因，尽快排除故障。裁判员安抚学生，维持赛场秩序。故障排除后，赛项执委会根据实际情况决定是否对延误的竞赛时间给予补时。

（三）医疗预案

为确保参赛师生生命安全与身体健康，比赛期间于赛场附近设立医务点，配备两名以上医护人员，备齐常用急救药品。

（四）设备预案

针对竞赛过程中可能出现的不可控因素，制定以下预案。如竞赛场地电脑出现故障，遵循以下处理办法和程序。

参赛选手举手示意裁判员，经裁判员/技术人员确认非人为因素造成故障，予以启用备用电脑（如需将原电脑中的文件转移至备用电脑上，需由裁判员/技术人员负责处理，如果文件不能恢复，视为不可抗力因素），继续完成答题，裁判员应安抚学生情绪并做好情况记录工作。

未能预知的其他问题的预案。裁判长根据裁判的报告，根据现场实际情况，做出裁定。

（五）赛题预案

软件公司预先在软件系统中录入三套比赛账号（对应专家组提供的三套赛题），并提前在服务器上进行测试，确保可以正常使用。比赛前一小时，在裁判长、仲裁员的监督下抽取其中一套账号以供比赛。如出现账号登录不了等意外情况，由裁判组判定，如有需要，从备用的两套账号中抽取一套进行比赛。

十四、赛项安全

赛事安全是技能竞赛一切工作顺利开展的先决条件，是赛事筹备和运行工作必须考虑的核心问题。赛项组委会采取切实有效措施保证大赛期间参赛选手、指导教师、工作人员及观众的人身安全。

（一）比赛环境

在赛前组织专人对比赛现场、住宿场所和交通保障进行考察，并对安全工作提出明确要求。赛场的布置，赛场内的器材、设备，应符合国家有关安全规定。如有必要，也可进行赛场仿真模拟测试，以发现可能出现的问题。承办单位赛前须按照赛项规程要求排除安全隐患。

赛场周围要设立警戒线，防止无关人员进入发生意外事件。比赛现场内应参照相关职业岗位要求为选手提供必要的劳动保护。在具有危险性的操作环节，裁判员要严防选手出现错误操作。

承办单位应提供保证应急预案实施的条件。对于比赛内容涉及高空作业、可能有坠物、大用电量、易发生火灾等情况的赛项，必须明确制度和预案，并配备急救人员与设施。

承办单位制定开放赛场和体验区的人员疏导方案。赛场环境中存在人员密集、车流人流交错的区域，除了设置齐全的指示标志外，须增加引导人员，并开辟备用通道。

大赛期间，承办单位应在赛场管理的关键岗位增加力量并建立安全管理日志。

参赛选手进入工位、赛事裁判工作人员进入工作场所，严禁携带通讯、照相摄录设备，禁止携带记录用具。如确有需要，由赛场统一配置、统一管理。赛项可根据需要配置安检设备对进入赛场重要部位的人员进行安检。

（二）生活条件

比赛期间，统一安排参赛选手和指导教师食宿。承办单位须尊重少数民族的信仰及文化，根据国家相关的民族政策，安排好少数民族选手和教师的饮食起居。

比赛期间安排的住宿地应具有宾馆/住宿经营许可资质。以学校宿舍作为住宿地的，大赛期间的住宿、卫生、饮食安全等由提供宿舍的学校负责。

大赛期间承办单位须保障比赛期间选手、指导教师和裁判员、工作人员的交通安全。

赛项的安全管理，除了可以采取必要的安全隔离措施外，应严格遵守国家相关法律法规，保护个人隐私和人身自由。

（三）参赛队责任

1. 各学校组织代表队时，须安排为参赛选手购买大赛期间的人身意外伤害保险。

2. 各学校代表队组成后，须制定相关管理制度，并对所有选手、指导教师进行安全教育。

3. 各参赛队伍须加强对参与比赛人员的安全管理，实现与赛场安全管理的对接。

（四）应急处理

比赛期间发生意外事故，发现者应第一时间报告赛项组委会，同时采取措施避免事态扩大。赛项组委会应立即启动预案予以解决并上报上级主管机构。赛项出现重大安全问题可以停赛，是否停赛由赛项组委会决定。事后，赛项组委会应向上级主管机构报告详细情况。

（五）处罚措施

1. 因参赛队伍原因造成重大安全事故的，取消其获奖资格。

2. 参赛队伍有发生重大安全事故隐患，经赛场工作人员提示、警告无效的，可取消其继续比赛的资格。

3. 赛事工作人员违规的，按照相应的制度追究责任。情节恶劣并造成重大安全事故的，由司法机关追究相应法律责任。

十五、竞赛须知

（一）参赛队须知

1. 参赛队名称统一使用学校名称；不接受跨校组队报名。

2. 参赛队员在报名获得审核确认后，原则上不再更换，如筹备过程中，队员因故不能参赛，须由学校行政部门于相应赛项开赛 10 个工作日之前出具书面说明，经大赛组委会办公室核实后予以更换；竞赛开始后，参赛队不得更换参赛队员，允许缺员比赛。

3. 参赛队按照大赛赛程安排，凭大赛组委会颁发的参赛证和有效身份证件参加比赛及相关活动。

4. 各参赛队统一安排参加比赛前熟悉场地环境的活动。
5. 各参赛队要注意饮食卫生，防止食物中毒。
6. 各参赛队要发扬良好道德风尚，听从指挥，服从裁判，不弄虚作假。

（二）指导教师须知

1. 各指导老师要发扬良好道德风尚，听从指挥，服从裁判，不弄虚作假。指导老师经报名、审核后确定，一经确定不得更换。
2. 对申诉的仲裁结果，领队和指导老师应带头服从和执行，还应说服选手服从和执行。
3. 指导老师应认真研究和掌握本赛项比赛的技术规则和赛场要求，指导选手做好赛前的一切准备工作。
4. 领队和指导老师应在赛后做好技术总结和工作总结。

（三）参赛选手须知

1. 参赛选手应按有关要求如实填报个人信息，否则取消竞赛资格。
2. 参赛选手凭统一印制的参赛证和有效身份证件参加竞赛。
3. 参赛选手应认真学习领会本次竞赛相关文件，自觉遵守大赛纪律，服从指挥，听从安排，文明参赛。
4. 参赛选手请勿携带与竞赛无关的电子设备、通讯设备及其他资料与用品。
5. 参赛选手应提前 15 分钟抵达赛场，凭参赛证、身份证件检录，按要求入场，不得迟到早退。
6. 参赛选手应按抽签结果在指定位置就座。
7. 参赛选手须在确认竞赛内容和现场设备等无误后开始竞赛。在竞赛过程中，如有疑问，参赛选手应持“咨询”示意牌示意，项目裁判长应按照有关要求及时予以答疑。如遇设备或软件等故障，参赛选手应持“故障”示意牌示意。项目裁判长、技术人员等应及时予以解决。确因计算机软件或硬件故障，致使操作无法继续的，经项目裁判长确认，予以启用备用计算机。如遇身体不适，参赛选手应持“医务”示意牌示意，现场医务人员按应急预案救治。
8. 各参赛选手必须按规范要求操作竞赛设备。一旦出现较严重的安全事故，经裁判长批准后将立即取消其参赛资格。
9. 竞赛时间终了，选手应全体起立，结束操作。

10. 在竞赛期间,未经执委会的批准,参赛选手不得接受其他单位和个人进行的与竞赛内容相关的采访。参赛选手不得将竞赛的相关信息私自公布。

11. 如对裁判员的执裁有异议,可在比赛结束2小时内由领队向赛项仲裁组以书面形式提出申述。

12. 遇突发事件,立即报告裁判和赛场工作人员,按赛场裁判和工作人员的指令行动。

(四) 工作人员须知

1. 工作人员必须服从赛项组委会统一指挥,佩戴工作人员标识,认真履行职责,做好服务赛场、服务选手的工作。

2. 工作人员按照分工准时上岗,不得擅自离岗,应认真履行各自的工作职责,保证竞赛工作的顺利进行。

3. 工作人员应在规定的区域内工作,未经许可,不得擅自进入竞赛场地。如需进场,需经过裁判长同意,核准证件,有裁判跟随入场。

4. 如遇突发事件,须及时向裁判长报告,同时做好疏导工作,避免重大事故发生,确保竞赛圆满成功。

5. 竞赛期间,工作人员不得干涉及个人工作职责之外的事宜,不得利用工作之便,弄虚作假、徇私舞弊。如有上述现象或因工作不负责任的情况,造成竞赛程序无法继续进行,由赛项组委会视情节轻重,给予通报批评或停止工作,并通知其所在单位做出相应处理。

(五) 裁判员须知

1. 裁判员执裁前应参加培训,了解比赛任务及其要求、考核的知识和技能,认真学习评分标准,理解评分表各评价内容和标准。不参加培训的裁判员,取消执裁资格。

2. 裁判员执裁期间,统一佩戴裁判员标识,举止文明礼貌,接受参赛人员的监督。

3. 遵守执裁纪律,履行裁判职责,执行竞赛规则,信守裁判承诺书的各项承诺。服从赛项专家组和裁判长的领导。按照分工开展工作,始终坚守工作岗位,不得擅自离岗。

4. 裁判员有维护赛场秩序、执行赛场纪律的责任,也有保证参赛选手安全

的责任。时刻注意参赛选手操作安全的问题，制止违反安全操作的行为，防止安全事故的出现。

5. 裁判员不得有任何影响参赛选手比赛的行为，不得向参赛选手暗示或解答与竞赛有关的问题，不得指导、帮助选手完成比赛任务。

6. 公平公正的对待每一位参赛选手，不能有亲近与疏远、热情与冷淡差别。

7. 选手有检查设备、更换元器件或零件、补充耗材的要求时应予以满足。对更换的元器件要与赛场技术人员一道进行检测，判断选手更换的元器件的情况；检查设备或更换元器件应在赛场记录表上记录更换元器件或补充耗材的名称与型号、要求更换到更换完毕的用时、要求更换的原因、对更换的元器件检测结果，并要求参赛选手签工位号确认。

8. 赛场中选手出现的所有问题如：违反赛场纪律、违反安全操作规程、提前离开赛场等，都应在赛场记录表上记录，并要求学生签工位号确认。

9. 严格执行竞赛项目评分标准，做到公平、公正、真实、准确，杜绝随意打分；对评分表的理解和宽严尺度把握有分歧时，请示裁判长解决。严禁利用工作之便，弄虚作假、徇私舞弊。

10. 竞赛期间，因裁判人员工作不负责任，造成竞赛程序无法继续进行或评判结果不真实的情况，由赛项组委会视情节轻重，给予通报批评或停止裁判资格，并通知其所在单位做出相应处理。

十六、申诉与仲裁

各参赛队对不符合赛项规程规定的设备、工具、材料、计算机软硬件、竞赛执裁、赛场管理及工作人员的不规范行为等，可向赛项仲裁组提出申诉。

申诉主体为参赛队领队。

申诉启动时，参赛队以该队领队签字同意的书面报告的形式递交赛项仲裁组。报告应对申诉事件的现象、发生时间、涉及人员、申诉依据等进行充分、实事求是的叙述。非书面申诉不予受理。

提出申诉应在赛项比赛结束后2小时内提出。超过2小时不予受理。

赛项仲裁组在接到申诉报告后的2小时内组织复议，并及时将复议结果以书面形式告知申诉方。申诉方对复议结果仍有异议，可由领队向大赛仲裁工作组提出申诉。大赛仲裁工作组的仲裁结果为最终结果。

申诉方不得以任何理由拒绝接收仲裁结果；不得以任何理由采取过激行为扰乱赛场秩序。仲裁结果由申诉人签收，不能代收；如在约定时间和地点申诉人离开，视为自行放弃申诉。

申诉方可随时提出放弃申诉。

十七、竞赛观摩

本赛项设置观摩区域和参观路线，观摩人员必须服从工作人员的指挥，进场后必须在工作人员的引导下，按照规定的时间，持观摩证，有序进行观摩。观摩期间不得违反江苏省职业院校技能大赛规定的各项纪律。观摩期间不得吃任何食物，不得吸烟，不得大声喧哗，不得拥挤推搡，若出现安全隐患，大赛工作人员有权临时清场以保证观摩的人员安全。请勿在观摩比赛时使用相机、摄影机等一切对正常比赛正常进行造成干扰的带有闪光灯及快门音的设备。

十八、竞赛直播

赛项全程监控摄像并全部存档。制作优秀选手采访、裁判专家点评和企业人士采访视频资料，突出赛项的技能重点与优势特色。

十九、其他

1. 参赛选手及相关工作人员，由赛项承办院校统一安排食宿，费用自理。
2. 本技术文件的最终解释权归大赛组织委员会。